

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Ряжский детский сад № 6»**

391963, Рязанская область, г. Ряжск, ул. Волгоградская, д.5а  
Тел: 8(4912)47-45-18

УТВЕРЖДЕН:  
Заведующим МДОУ  
«Ряжский детский сад № 6»  
Приказом № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2021г.  
\_\_\_\_\_ С.В.Майорова

**Карта коррупционных рисков в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Ряжский детский сад № 6»**

Карта коррупционных рисков в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Ряжский детский сад № 6» (далее - Учреждение) разработана в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных актов Российской Федерации.

№	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности Учреждения	1. Заведующий; 2. заместители заведующего; 3. педагоги.	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Средняя	1. Информационная открытость Учреждения. 2. Реализация, утвержденной Антикоррупционной политики Учреждения. 3. Разъяснение работникам Учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие	1. Заместители	Предоставление непредусмотренных	Низкая	1. Проведение собеседования при

	сотрудников на работу	заведующего; 2. педагоги; 3. специалист по кадрам.	законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение.		приеме на работу заведующим лично. 2. Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.	Работа со служебной информацией	1. Заведующий; 2. заместители заведующего; 3. педагоги.	1. Использование в личных или групповых интересах, разглашение третьим лицам информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит; официальному распространению. 2. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам, копирование электронных файлов.	Средняя	1. Соблюдение, утвержденной Антикоррупционной политики Учреждения. 2. Разработка и соблюдение положения о служебной информации. 3. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4.	Рассмотрение обращений юридических лиц и граждан	1. Заведующий; 2. заместители заведующего;	1. Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. 2. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ и установленным в Учреждении порядком.	Низкая	1. Соблюдение установленного Порядка рассмотрения Обращений юридических лиц и граждан. 2. Контроль за сроками подготовки письменных ответов на обращения, визирование заместителями директора и заинтересованными должностными лицами таких ответов.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в вышестоящих	1. Заведующий; 2. заместители заведующего;	Передача подарков, материальных ценностей, оказание каких-либо услуг, не связанных с профессиональной деятельностью, должностным лицам в вышестоящих организациях, органах	Низкая	1. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. 2. Разъяснение работникам Учреждения мер ответственности

	организаций, органов власти и управления, правоохранительных органов и других организаций		власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания (деловые сувениры), протокольных мероприятий		за совершение коррупционных правонарушений.
6.	Принятие решений об использовании бюджетных средств	1. Заведующий; 2. заместители заведующего; 3.гл. бухгалтер	Нецелевое и /или неэффективное использование бюджетных средств.	Средняя	1. Публикация в открытом доступе плана-графика на текущий год и плана закупок Учреждения. 2. Соблюдение установленного Законодательством порядка Осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. 3. Разъяснительная работа о мерах ответственности за Совершение коррупционных правонарушений.
7.	Учет материальных и нематериальных активов Учреждения	1.гл.бухгалтер; 2.завхоз	1. Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. 2. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. 3. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности материальных ценностей	Высокая	Регулярное проведение Инвентаризации материальных ценностей.
8.	Осуществление закупок, заключение контрактов и	1.Заведующий; 2.гл. бухгалтер; 3.завхоз	1. Осуществление закупки, в которой нет объективной потребности. 2. Необоснованное завышение объема закупаемых услуг, работ, товара.	Высокая	1. Соблюдение установленного Законодательством порядка Осуществления закупок для нужд Учреждения.

	<p>других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения</p>		<p>3. Необоснованное ограничение конкуренции (круга возможных поставщиков).</p> <p>4. Необоснованное упрощение или усложнение существенных условий контракта или договора, в том числе предмета и сроков исполнения.</p> <p>5. Необоснованное завышение цены закупки.</p> <p>6. Необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя).</p> <p>7. Заключение договоров без соблюдения установленных процедур закупок.</p> <p>8. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p> <p>9. Преднамеренное искажение информации (подлог документов) или некорректное внесение данных при размещении на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок информации об осуществлении закупок.</p> <p>10. Необоснованное отклонение участника закупки или необоснованный допуск такого участника к участию в закупке.</p> <p>11. Толкование членом Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Учреждения критериев оценки заявок участников закупки в пользу заинтересованных лиц, находящихся в</p>	<p>2. Информационная открытость при осуществлении закупок Учреждения.</p> <p>2. Соблюдение запретов для членов комиссий, предусмотренных п.6 статьи 39 Закона о контрактной системе, положений Антикоррупционной политики Учреждения.</p>
--	---	--	--	---

			<p>сговоре с членом этой комиссии.</p> <p>12. Осуществление закупок товаров (работ, услуг) по ценам, значительно превышающим среднерыночные в регионе.</p> <p>13. Оглашение членом Единой комиссии по осуществлению закупок при вскрытии конвертов неполной или недостоверной информации о предложениях.</p> <p>14. Соккрытие информации при вскрытии конвертов с заявками о наличии или отсутствии необходимых документов.</p> <p>15. Необоснованный отказ от заключения контракта.</p> <p>16. Искусственное создание условий, препятствующих надлежащему исполнению обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя) по заключенному контракту с целью расторжения контракта с нежелательным поставщиком.</p>		
9.	Составление, заполнение и предоставление документов	1. заместители заведующего; 2. гл. бухгалтер;	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в документах.	Низкая	Обеспечение согласования и Визирования издаваемых Документов ответственными должностными лицами
10	Оплата труда	1. Гл. бухгалтер	<p>1. Необоснованное начисление премий, стимулирующих выплат.</p> <p>2. Дифференцированная оплата труда на аналогичных должностях при прочих равных условиях.</p> <p>3. Оплата рабочего времени не в полном объеме.</p> <p>4. Оплата рабочего времени в полном</p>	Средняя	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда Работников Учреждения и Порядками выплаты материальной помощи и премии по результатам работы.

			объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.		
11.	<p>Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков ДОУ, предусмотренном Законом о контрактной системе</p>	<p>1.Заведующий 2.завхоз</p>	<p>1. Разглашение служебной информации заинтересованным лицам, ставшей известной работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков ДОУ 2. Проведение переговоров членом комиссии по осуществлению закупки с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений. 3. Преднамеренное искажение информации (подлог документов) или некорректное внесение данных при размещении на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок информации об осуществлении закупок. 4. Необоснованное отклонение участника закупки или необоснованный допуск такого участника к участию в закупке. 5. Преднамеренное искажение информации (подлог документов) при разработке и утверждении документации о закупке и (или) извещения о закупке. 6. Принятие действенных мер/ бездействие в интересах</p>	Высокая	<p>1. Соблюдение запретов для членов комиссий, предусмотренных п.6 статьи 39 Закона о контрактной системе, положений Антикоррупционной политики Учреждения. 2. Соблюдение Порядка Взаимодействия Учреждения с Заказчиками ДОУ по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).</p>

			<p>заинтересованных лиц при рассмотрении заявок заказчиков на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на предмет их соответствия требованиям законодательства в сфере закупок товаров (работ, услуг) и наличии положений, ограничивающих конкуренцию (подготовке мотивированного требования о необходимости доработки, возврата заявки).</p> <p>7. Толкование членом комиссии по осуществлению закупок для нужд ДООУ критериев оценки заявок участников закупки в пользу заинтересованных лиц, находящихся в сговоре с членом этой комиссии.</p> <p>8. Оглашение членом комиссии по закупкам при вскрытии конвертов с заявками неполной или недостоверной информации о предложениях участников закупки.</p> <p>9. Соккрытие информации при вскрытии конвертов с заявками о наличии или отсутствии необходимых документов.</p> <p>10. Вскрытие конверта с заявкой на участие в процедуре определения поставщика (подрядчика, исполнителя) до наступления срока вскрытия таких конвертов с целью получения информации в интересах третьих лиц.</p>		
--	--	--	--	--	--