

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Ряжский детский сад № 6»**

391963, Рязанская область, г. Ряжск, ул. Волгоградская, д.5а  
Тел: 8(4912)47-45-18



УТВЕРЖДЕН:  
Заведующим МДОУ  
«Ряжский детский сад № 6»  
Приказом № \_\_\_\_\_ от 09.01.2024 г.  
С.В.Майорова

**ИНСТРУКЦИЯ  
ПЕРСОНАЛУ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПРЕДМЕТА,  
ПОХОЖЕГО НА ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО**

**1. Общие требования безопасности**

В целях предотвращения взрывов в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Ряжский детский сад № 6» города Ряжска (далее Учреждение):

- 1.1. Установить прочные двери на подвалах и навесить на них замки.
- 1.2. Обращать внимание на незнакомых людей, в здание Учреждения, постоянному составу расспрашивать цель их прибытия, по возможности проверять документы. Любые подозрительные люди во дворе Учреждения и любые странные события должны обращать на себя внимание сотрудников Учреждения.

1.3. В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов – надо, не трогая их, немедленно сообщить администрации Учреждения (администрация сообщает в полицию и в службу МЧС).

В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п. Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, подозрительными на взрывное устройство-это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

1.4. В течении рабочего дня осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.

1.5. Запретить парковку автомобилей на территории.

1.6. Контейнеры – мусоросборники установить за пределами здания Учреждения.

1.7. Довести до всего постоянного состава номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или угрозы террористического акта.

**2. Требования безопасности перед началом рабочего дня**

2.1. Сотрудник охраны обязан:

- перед заступлением на дежурство осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации Учреждения и в здание никого не допускает до прибытия администрации;

2.2. Дворник обязан:

- перед уборкой территории осуществлять обход и осмотр территории вокруг здания с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета на территории Учреждения сообщить администрации и к подозрительному предмету никого не допускает до прибытия администрации.

2.3. Дежурный администратор обязан:

- исполнять обязанности определенными положением о дежурном администраторе.

**3. Требования безопасности во время рабочего дня**

3.1. Заместители руководителя Учреждения по УВР и АХР, завхоз или дежурный администратор не реже двух раз в день осуществлять обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.

3.2. Сотрудник охраны записывает прибывших посетителей к руководителю Учреждения или к его заместителям в книгу прибывших. Вызывает руководителя или сотрудника Учреждения, не покидая свой пост.

3.3. Работникам учреждения и охраннику запрещается принимать на хранения от посторонних лиц какие – либо предметы и вещи.

#### **4. Требования безопасности при обнаружении подозрительного предмета**

4.1. Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство:

1. Признаки, которые могут указать на наличие взрывного устройства:

- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянта;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

2. Причины, служащие поводом для опасения:

- нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета.

3. Действия:

- не трогать, не поднимать, не передвигать обнаруженный предмет!
- не пытаться самостоятельно разминировать взрывные устройства или переносить их в

другое место

- воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе мобильных телефонов вблизи данного предмета;
- немедленно сообщить об обнаруженном подозрительном предмете администрации Учреждения;

- зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета;
- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора)

4.2. Действия администрации при получении сообщения об обнаруженном предмете похожего на взрывное устройство:

- убедиться, что данный обнаруженный предмет по признакам обеспечив безопасность, находясь по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора);
- немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по телефонам № 112 или 02

▪ необходимо организовать эвакуацию постоянного состава и воспитанников из здания Учреждения, минуя опасную зону, в безопасное место.

Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

#### **5. Требования безопасности по окончании рабочего дня**

5.1 Дежурный администратор обязан осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.

5.2. Охранник при уходе сотрудников обязан осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) внутри здания и территории с целью обнаружения подозрительных предметов.